

# 初級カリキュラム

## 第1回

コンピュータ基礎と著作権  
ハードウェアとソフトウェア  
アプリケーションソフト  
WindowsXPの基本操作  
ファイルとフォルダの操作  
コントロールパネル  
コンピュータネットワークの基礎知識

### 外部機器

- ・プリンタの接続

### 著作権の重要性

- ・著作権とは
- ・著作権とは著作権侵害の罰則
- ・各種素材利用における注意点

### Word

- 1.Wordの特徴
- 2.Wordの起動
- 3.Wordの画面構成

### Wordトレーニング1

- レポートの作成
- 1.ページ設定
  - 2.文章の入力
  - 3.文字の配置と大きさ
  - 4.段落番号と箇条書きの設定
  - 5.脚注
  - 6.文字数の確認
  - 7.レポートの保存

演習:夏休みの宿題プリントの作成

## 第2回

### Excel

- 1.Excelの特徴
- 2.エクセルの起動
- 3.Excelの画面構成

### Excelトレーニング1

#### 基本の確認

- 1.作成するブックの確認
- 2.文字入力
- 3.セル幅変更
- 4.基本計算式(+ - × ÷)の設定
- 5.表の作成
- 6.見やすい表の作成法

### Excelトレーニング2

#### 出席簿の作成

- 1.表の作成
- 2.計算式入力
- 3.計算式コピー(ドラッグ)
- 4.着色の工夫
- 5.ファイルの保存

### Excelトレーニング3

#### 演習:クラス成績表作成

- 1.罫線の作成方法
- 2.表の着色
- 3.文字色変更
- 4.平均算出式の設定
- 5.カウント

### Excelトレーニング4

演習:クラス成績表作成

## 第3回

### PowerPoint

- 1.PowerPointの特徴
- 2.PowerPointの起動
- 3.PowerPointの画面構成

### PowerPointトレーニング1

#### 基本操作

- 1.文字の入力方法
- 2.図形の挿入(オートシェイプ)
- 3.図形の調整
- 4.図形色の変更・加工
- 5.影の設定

### PowerPointトレーニング2

#### ポスターを作成してみよう

- 1.ページ設定
- 2.基本レイアウト作成
- 3.文字入力(変更・拡大縮小)
- 4.画像の挿入
- 5.図表の作成
- 6.デザイン効果(影・色変更など)
- 7.印刷設定
- 8.ファイル保存

## 夏休みの宿題ー理科 自由研究

2007/11/14

6年10組

Wordで→  
のような簡単なプリントを  
作成

### 1. テーマ 「理科に関することなら何でも」

例 しし座流星群の観察・台風が生まれてから消えるまで・セミの一生 等等

### 2. きまり

◇ 本の丸うつしはしない。

◇ 実験や観察した内容を必ず入れること。(本をまとめたただけだとだめ！)

### 3. 提出のしかた

◇ 模造紙に書いて提出

◇ 模造紙は3枚まで

### 4. 期限

9月10日(土) しめ切り厳守！！

### 5. 発表

9月12日～ 一週間 理科の授業時間に一人ずつ自分の研究を発表

発表すること

① 自由研究の内容

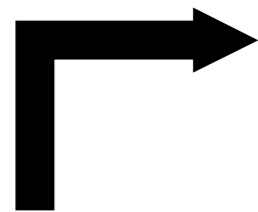
② 苦労したこと

③ 楽しかったこと

# 成績表

4月1日 ~ 7月31日

	生徒数	5					
	名前	国語	数学	理科	社会	英語	合計
1	佐藤	47	45	54	45	91	282
2	鈴木	35	67	20	29	15	166
3	高橋	75	3	43	22	36	179
4	田中	32	10	62	30	16	150
5	渡辺	98	10	12	46	17	183
	平均	57.4	27	38.2	34.4	35	192



平均値を計算



写真素材を使って  
ポスターを作製



—内田大学記念大講堂竣工記念—

# 銀河系の秘密を探

ファツブル宇宙望遠鏡が映し出す惑星の神秘



内田大学記念大講堂

## 開催概要

**講師** : 内田大学科学技術学部  
宇宙研究室 山田 太郎 教授

**日時** : 2008年6月20日(金) 18:00~20:00

**場所** : 内田大学記念大講堂

**対象** : 各学部大学生、大学院生、教職員一般